Beispiel für ein Formular zur Nutzerregistrierung

Name der Institution
Ort
Postadresse
Telefonnummer
Faxnummer
E-Mail

Registrierung und Nutzungsbedingungen

1. Bitte das folgende Formular ausfüllen, Nutzugsbedingungen lesen und unterschreiben.
2. Bitte bei jeder zukünftigen Nutzung in die Besucherliste eintragen.

Name: _____

Postadresse: _____

Beruf: _____

Organisation: _____

Gegenstand der Untersuchung : _____

Die folgenden Richtlinien müssen bei der Nutzung der Studiensammlung eingehalten werden.

Die Richtlinien dienen dazu, Zugang zur Sammlung zu gewähren und sie gleichzeitig für zukünftige Generationen zu bewahren.

- Mäntel, Päckchen, Taschen, Rucksäcke, Brieftaschen und andere persönliche Gegenstände müssen an der Garderobe abgegeben oder in Schließfächern deponiert werden.
- Dokumente oder Objekte dürfen nicht aus dem Untersuchungsbereich entfernt werden.
- Archivmaterial ist nicht ausleihbar.
- Bis zu drei Objekte/Dokumente können gleichzeitig angefordert werden, aber nur eines kann jeweils im Studiensaal untersucht/eingesehen werden.
- Falls Dokumente in Kopie oder Mikrofiche vorliegen werden dem Nutzer keine Originale ausgehändigt.
- Mehrteilige Objekte müssen nach Ansicht wieder in der gleichen Ordnung eingepackt werden.
- Haben Sie dabei Probleme, sprechen Sie bitte einen Service-Mitarbeiter an.
- Getränke und Speisen dürfen nur in den ausgewiesenen Bereichen verzehrt werden.
- Das Rauchen ist im gesamten Gebäude verboten.
- Missachtung der Vorschriften führt zum Verlust des Nutzungsrechts.
- Jeder Diebstahl wird angezeigt.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Anerkennung der Nutzungsbedingungen.

Datum, Unterschrift des Nutzers :_____

Untersuchte Sammlung :_____

Unterschrift Mitarbeiter :_____

Aus dem Englischen übersetzt von Christoph Wenzel. Originaltext: Karen E. Brown, Beth Lindblom Patkus, 2/1999, 14f. „Collections Security: Planning and Prevention for Libraries and Archives", Northeast Document Conservation Center, Technical Leaflet, Emergency Management, Section 3, Leaflet 12. <http://www.nedcc.org/resources/leaflets/3Emergency_Management/11CollectionsSecurity.php> (06.10.2011)